

Checklista inför lokalavdelningens årsmöte

Aktivitet	Tidpunkt	Klart
Bestäm datum för lokalavdelningens årsmöte	Årsmötet ska hållas någon gång mellan 15 januari och 15 februari	
Årsmöteskallelse	Lokalavdelningen får hjälp med utskick av LRF Utskick & Layout. Tänk på att de måste ha underlaget tillhanda senast 14 arbetsdagar innan ni önskar att medlemmen ska få kallelsen. Beställ din årsmöteskallelse på webben: www.lrf.se/utskick Kontakt: inbjudan@lrf.se el. tel. 010-184 40 65	
Planera	Planera årsmötet med din styrelse i tid. Vill ni bjuda in någon gästföreläsare? Ta kontakt med ditt regionkontor för tips och idéer.	
Motioner och skrivelser	Uppmana gärna medlemmarna att vara med och påverka LRFs verksamhet genom att skriva motioner till ert årsmöte. Här finns webbformulär till motionskrivning OBS: Bakom inloggat läge. www.lrf.se/mitt-lrf/engagera-dig-och-paverka/att-skriva-en-motion/	
Genomförandet	Läs igenom handlingar och förbered dig för §12 (se separat dokument). Ta kontakt med kommungrupprepresentant och förbered för en rapport.	
Valrapporter	Direkt efter årsmötet ska valrapporten (med alla förtroendevaldas namn och medlems- eller personnummer) skickas in digitalt. Detta görs på hemsidan via "Mina uppdrag". Skall göras senast 19 februari.	
Verksamhetsberättelse	Verksamhetsberättelsen fylls i på hemsidan via "Mina uppdrag". Skall göras senast 19 februari.	
Verksamhetsplan	Verksamhetsplanen fylls i på hemsidan via "Mina uppdrag". Skall göras senast 19 februari.	
Nominering LRFs silvernål	Mejla in ev. nominering till regionkontoret efter årsmötet, se separat dokument för detta. Skall göras senast 19 februari	
Övriga nomineringar och utmärkelser	Gröna hjärtat är en LRF hedersutmärkelse. Läs mer i separat dokument.	
Fullmäktige till regionstämman	Valda fullmäktige ska anges i valrapporten. Tänk på att ange såväl ordinarie som ersättare. Varje avdelning har möjlighet att sända 1 fullmäktige per påbörjat 150-tal medlemmar + ordförande räknat den 31 december. Lista med medlemsantalet sänds ut i mitten av januari men finns även på Mina Uppdrag. Tänk på att välja flera ersättare då ordinarie fullmäktige endast kan ersättas av på årsmötet valda ersättare.	
Covid -19 och årsmöte	Med anledning av Folkhälsomyndighetens skärpta rekommendationer 29 oktober. Se hur vi gör med våra lokalavdelningsårsmöten: https://www.lrf.se/mitt-lrf/nyheter/riks/2020/11/lokalavdelningarnas-arsmoten/	

Övrig information

Dokument som kan behövas inför årsmötet med lokalavdelningen ligger samlade på LRFs hemsida. Gå in på www.lrf.se/arsmote

Där finns bland annat:

- Föredragningslista för årsmötet.
- Mallar för att underlätta när man skriver protokoll.
- Instruktion för hur den digitala valrapporten fylls i.
- Information om LRFs hedersutmärkelse Gröna hjärtat
- Instruktioner till §12 på föredragningslistan.
- Checklista för överlämning till nya i styrelse.
- Webbutbildning för nya förtroendevalda finns här:
<https://www.lrf.se/mitt-lrf/fortroendevald/utbildning-for-fortroendevald/>

Har du frågor?

Kontakta lokalavdelningsansvarig på regionkontoret: fornamn.efternamn@lrf.se

Rörande kallelsen till årsmötet kan du kontakta LRF Utskick och Layout via e-post: inbjudan@lrf.se eller telefon 010 -184 40 65.

Beställ helst din årsmöteskallelse via beställningsformuläret på webben: www.lrf.se/utskick

*Tillsammans får vi
landet att växa!*

