

## Checklista inför och efter årsmöte 2021 Norrbotten

Allt material finns på [www.lrf.se/arsmote\\_bd](http://www.lrf.se/arsmote_bd)

Frågor, ring Maria 010-18 44 419

Före årsmötet:		Klart <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Bestäm datum för lokalavdelningens årsmöte</b>	Årsmötet ska hållas någon gång mellan 15 oktober – 30 november	
<b>Planera</b>	Planera årsmötet med din styrelse i tid. Ska ni ha fysiskt, digitalt eller digifysiskt möte? Hör med din kommungrupp för en rapport. Har ni planer på att slå ihop er lokalavdelning med någon grannavdelning, kontakta regionkontoret för mer info.	
<b>Uppkoppling</b>	Både om ni ska ha digitalt möte och om ni vill se annat se över uppkopplingen i lokalen.	
<b>Årsmöteskallelse</b> <i>Beställ tre veckor innan årsmötet.</i>	Beställ kallelse i första hand via webben: <a href="http://www.lrf.se/utskick/">www.lrf.se/utskick/</a> Beställ Teamslänk samtidigt! eller via e-post: <a href="mailto:inbjudan@lrf.se">inbjudan@lrf.se</a> tel: 010-18 44 065	
<b>Nomineringar att förbereda</b> <b>Gröna hjärtat</b>	Gröna hjärtat är en hedersutmärkelse att dela ut på årsmötet. Underlag och kriterier hämtas på <a href="http://www.lrf.se/arsmote_bd">www.lrf.se/arsmote_bd</a> E-posta <a href="mailto:maria.lindstrom@lrf.se">maria.lindstrom@lrf.se</a> så fort som möjligt för att beställa en pins med grönt hjärta att dela ut på årsmötet.	
<b>Att ta med till mötet finns under inlogg till mina uppdrag</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verksamhetsberättelse logga in fyll i och skriv ut.</li> <li>• Aktuell medlemslista</li> <li>• Föredragningslista</li> <li>• Hälsning från Palle Borgström</li> <li>• Ett LRF för alla, frågor och facit</li> </ul>	
Efter årsmötet:		
<b>Motioner och skrivelser</b> <i>Senast 15/12</i>	Motioner och skrivelser antagna av årsmötet ska vara inskickade med e-post så fort som möjligt men senast den 15/12. E-postas till <a href="mailto:maria.lindstrom@lrf.se">maria.lindstrom@lrf.se</a>	
<b>Verksamhetsberättelse</b> <i>Obligatoriskt. Senast 15/12</i>	Fyll i digitalt på <a href="http://www.lrf.se/mitt-lrf/mina-uppdrag/">www.lrf.se/mitt-lrf/mina-uppdrag/</a> (logga in) och skicka in den, om ni inte gjorde det innan årsmötet. Görs innan valrapport!	
<b>Valrapport</b> <i>Obligatoriskt. Senast 15/12</i>	Direkt efter årsmötet ska valrapporten (med alla förtroendevaldas namn och medlems- eller personnummer) skickas in digitalt på <a href="http://www.lrf.se/mitt-lrf/mina-uppdrag/">www.lrf.se/mitt-lrf/mina-uppdrag/</a> (logga in)	
<b>Fullmäktige till regionstämman</b>	Valda fullmäktige ska anges i valrapporten. <i>Tänk på att ange såväl ordinarie som ersättare.</i> Uppgiften om hur många fullmäktige er lokalavdelning har ordförande och valberedning fått bilaga om.	
<b>Verksamhetsplan</b> <i>Valfritt . Senast 15/12</i>	Fyll i digitalt på <a href="http://www.lrf.se/mitt-lrf/mina-uppdrag/">www.lrf.se/mitt-lrf/mina-uppdrag/</a> (logga in) alternativt dokument att skriva ut på <a href="http://www.lrf.se/arsmote_bd">www.lrf.se/arsmote_bd</a>	
<b>Nominering LRFs Silvernål LRFs gröna Företagarpris</b> <i>Senast 15/12</i>	Underlag och kriterier hämtas på <a href="http://www.lrf.se/arsmote_bd">www.lrf.se/arsmote_bd</a> Skicka in ev. nomineringar till <a href="mailto:maria.lindstrom@lrf.se">maria.lindstrom@lrf.se</a> gärna så fort som möjligt efter årsmötet.	
<b>Skicka in vinnaren av quizet Ett LRF för alla</b>	Om ni utser en vinnare på quizet så skicka in namn och adress, till <a href="mailto:maria.lindstrom@lrf.se">maria.lindstrom@lrf.se</a> så får denne en present från LRF	